

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Согласовано Председатель УС Протокол № 7 _____ Н.И. Шуракова «14» декабря 2020 г.	Принято Педагогическим советом Протокол № 3 «14» декабря 2020 г.	Утверждаю Директор МБОУ «СОШ № 5» _____ Л.М. Скиба Приказ № 913-ОД от «29» декабря 2020 г.
--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения образования в форме семейного образования и
самообразования в МБОУ «СОШ № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.43 Конституции РФ, ст.63 Семейного кодекса РФ, с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 28.08.2020г № 442 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ № 5».

1.3. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Учащиеся, обучающиеся в форме семейного образования или самообразования по основным общеобразовательным программам общего образования, не относятся к контингенту МБОУ «СОШ № 5» и получают образование вне организации.

1.5. Объем знаний, который должен быть получен ребенком при освоении общего образования в форме семейного образования или самообразования должен быть не ниже объема, установленного федеральными государственными образовательными стандартами по каждому предмету учебного плана.

1.6. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования, организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

1.7. При переходе на семейное образование или самообразование родители (законные представители) обязаны сообщить директору МБОУ «СОШ № 5» о переходе на выбранную

форму обучения, затем в 3-дневный срок написать заявление в МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

1.8. Директор МБОУ «СОШ № 5» издаёт приказ об отчислении из учреждения в связи с переходом на семейное образование или самообразование на основании приказа МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

2. Организация получения семейного образования и самообразования.

2.1. Общее образование может быть получено в форме семейного образования.

2.2. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.4. Учащийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем. Учащиеся, получающие образование в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.5. При выборе семейной формы образования, родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования: целенаправленной организации деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в выбранном родителями (законными представителями) ОУ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

2.7. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки учащихся требованиям Стандарта.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации родители (законные представители) пишут заявление (Приложение 1) не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала аттестационного периода. Заместитель директора по УВР составляет расписание промежуточной аттестации, которое выдаётся родителям (законным представителям) не позднее, чем за 3 дня до начала аттестации. По окончании промежуточной аттестации в течение 2-х дней родителям (законным представителям) выдаётся справка по итогам проведённой аттестации (Приложение 2).

2.9. На время проведения промежуточной или итоговой аттестации учащийся, получающий образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется приказом директора в МБОУ «СОШ № 5». По окончании аттестации учащийся отчисляется из МБОУ «СОШ № 5».

2.10. Для учащихся, осваивающих образовательную программу начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации по согласованию с родителями (законными представителями) и с учетом календарного учебного графика на текущий учебный год.

2.11. Для учащихся, осваивающих образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования, устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации по согласованию с родителями (законными представителями) и/или с самим обучающимся при достижении возраста 18 лет, а также с учетом календарного учебного графика на текущий учебный год.

2.12. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в формах, предусмотренных рабочей программой по предмету (курсу), включая практическую часть (при наличии). По предметам физическая культура, изобразительное искусство, технология, музыка промежуточная аттестация может быть проведена в следующих формах: защита реферата, защита проекта, собеседование, защита творческой работы, тест, сдача норм показателей физической подготовленности учащихся и др.

2.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей-предметников и согласуются с заместителем директора по УВР.

2.14. Для объективного оценивания знаний учащихся по предметам учебного плана при проведении промежуточной аттестации по каждому предмету создается приказом директора предметная комиссия, состоящая из 3-х человек: председатель комиссии, учитель, ассистент. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 3). Протоколы заседаний предметных комиссий хранятся 3 года.

2.15. На заседании Педагогического совета принимается решение по результатам прохождения годовой промежуточной аттестации:

- переведён в _____ класс;
- переведен в _____ класс с академической задолженностью по предметам: _____;
- допущен к государственной итоговой аттестации.

2.16. По окончании основного общего, среднего общего образования учащиеся проходят государственную итоговую аттестацию в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.17. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план.

2.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года по одному или нескольким предметам учебного плана признаются академической задолженностью.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности.

2.20. МБОУ «СОШ № 5» обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности в соответствии с «Положением о порядке ликвидации академической задолженности учащимися МБОУ «СОШ № 5».

2.21. Обучающиеся получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования или

самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.22. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации учащимся выдаются документы об образовании соответствующего уровня:

- основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

3. Порядок принятия и срок действия положения

3.1. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия следующего Положения.

3.2. Положение вступает в силу с 01.01.2021 года.

Приложение 1
к Положению об организации получения
образования в форме семейного образования и
самообразования в МБОУ «СОШ № 5»

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на
зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации**

Директору МБОУ «СОШ № 5»
Скиба Л.М.

_____ (ФИО заявителя полностью)

_____ (место регистрации, адрес)

_____ (паспорт, №, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ (телефон)

Прошу зачислить меня (моего (ю) сына (дочь) _____

_____ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса с _____ по _____ 20___/20___ учебного года на время
прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

С уставом МБОУ «СОШ № 5», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой МБОУ «СОШ № 5», порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах поведения государственной итоговой аттестации ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

ПРОТОКОЛ
заседания предметной комиссии
по проведению промежуточной аттестации

(фамилия, имя учащегося, дата рождения)

от _____ 20__ г.

На основании приказа МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» от _____ 20__ г № ____, приказа МБОУ «СОШ № 5» от _____ 20__ г. № ____-ОД, _____ промежуточная аттестация

(фамилия, имя учащегося, дата рождения)

получающего (получающей) образование в форме семейного образования, была проведена в соответствующие сроки. В ходе аттестации учащимся были достигнуты следующие результаты:

№п/п	Наименование учебных предметов	Оценка
1.		
2.		

Решение: утвердить результаты промежуточной аттестации ФИ ученика по вышеуказанным предметам учебного плана.

Председатель комиссии:

_____, руководитель МО/заместитель директора по УВР
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:

_____, учитель
(подпись) (расшифровка)

_____, учитель, ассистент
(подпись) (расшифровка)